

AZIENDA MULTISERVIZI FORTE DEI MARMI S.R.L.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI FARMACISTI COLLABORATORI, PRIMO LIVELLO - C.C.N.L. dipendenti imprese farmaceutiche gestite o partecipate da Enti Locali.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RENDE NOTO

- Che il Comune di Forte dei Marmi ha affidato alla società Azienda Multiservizi Forte dei Marmi srl la gestione delle farmacie comunali
- Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale con qualifica di "farmacista collaboratore" primo livello - CCNL dipendenti imprese farmaceutiche gestite o partecipate da Enti Locali.

L'Azienda Multiservizi Forte dei Marmi s.r.l., d'ora in poi denominata "Azienda", garantisce il rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 68/1999 e del d.lgs. 198/2006.

I candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere le prove di seguito indicate.

La graduatoria finale sarà formata tenendo conto delle valutazioni ottenute nelle prove.

REQUISITI D'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito, ai sensi del DPCM. n. 174/94, non è richiesto per i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto oggetto della presente selezione. L'Azienda si riserva la facoltà di accertare l'idoneità dei vincitori, mediante visita medica di controllo, in base alla normativa vigente;
3. Godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
4. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi del Dpr. n. 3/57 e smi.;
5. L'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
6. I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice;
7. (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
8. Il possesso della Laurea in Farmacia. Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea, tale **titolo di studio deve essere stato riconosciuto dal Ministero, ai sensi del Dlgs. n. 115/92 e smi e dal Dlgs. n. 206/07 e smi;**

9. Iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia;
10. Due anni di esperienza lavorativa svolta con lo stesso livello e/o mansioni
Tutti i requisiti d'accesso, sopra elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito d'accesso, tra quelli sopra elencati, determinerà l'esclusione del candidato dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, a pena di esclusione, dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, e firmate dal candidato.

Le domande, a pena di esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa all'**AZIENDA MULTISERVIZI FORTE DEI MARMI S.R.L., piazza H. Moore n. 1 - 55042 Forte dei Marmi** entro e non oltre il **13/02/2017**, alle ore 12,00.

Per quanto riguarda le modalità di invio, la domanda può essere:

- spedita con raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo dell'Azienda sopra indicato;
- consegnata a mano presso gli uffici dell'Azienda che seguono il seguente orario: dal lunedì al venerdì (esclusi festivi infrasettimanali), dalle ore 09,00 alle ore 12,00;
- spedita tramite PEC (da casella intestata personalmente al candidato) all'indirizzo multiservizi.fortedeimarmi@pec.it.

A seconda della modalità di presentazione prescelta farà fede la data del timbro postale o, nel caso di invio tramite PEC, la data di accettazione e consegna generata dal sistema informatico.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- inviate oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- inviate nei termini ma pervenute al protocollo dell'Azienda oltre 5 giorni dopo la data di scadenza prevista nel presente avviso.

La busta contenente la domanda e i relativi documenti dovrà contenere l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e la dicitura **“DOMANDA SELEZIONE PER GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI “FARMACISTI COLLABORATORI, PRIMO LIVELLO - C.C.N.L. dipendenti imprese farmaceutiche gestite o partecipate da Enti Locali”**”.

La medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto del messaggio di PEC utilizzato per presentare la domanda di partecipazione.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali non imputabili all'Azienda.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, presentata secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere allegata:

1. fotocopia di un documento valido di identità;
2. il Curriculum Vitae, in formato europeo secondo lo schema allegato al presente avviso, dove dovrà essere espressamente indicato:

- a) eventuale esperienza lavorativa svolta nello stesso livello e/o mansioni. In tal caso, il candidato dovrà indicare il ruolo ricoperto, con indicazione delle mansioni principali, i periodi di effettivo servizio e la struttura presso la quale il servizio è stato realizzato;
- b) l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) personale al quale l'Azienda effettuerà le successive comunicazioni

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- a) prive di sottoscrizione;
- b) pervenute oltre il termine prescritto.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE

Tutti i candidati che presenteranno le domande nei termini e con le modalità sopra indicati sono automaticamente ammessi con riserva alle prove.

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito internet dell'azienda (www.multiservizifortedeimarmi.it) in data **21/02/2017** e questa costituirà l'unica modalità di comunicazione agli interessati. La prova scritta si svolgerà il giorno **24/02/2017** (e seguenti se necessario) dalle ore 09,00 presso **la sede della SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO, via G. Montauti n. 6 in Forte dei Marmi.**

La data ed orario della prova orale saranno pubblicate sul sito internet aziendale (www.multiservizifortedeimarmi.it) e questa costituirà l'unica modalità di comunicazione agli interessati.

La verifica relativamente alla completezza e correttezza delle domande presentate verrà effettuata dalla Commissione per i candidati che, all'esito della valutazione dei titoli posseduti e della prova orale sostenuta, saranno risultati "idonei" (v. infra).

L'eventuale mancanza o incompleta presentazione della documentazione, ritenuta sanabile dalla commissione, potrà essere regolarizzata dal candidato entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione, a mezzo POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA o consegnata a mani presso la sede aziendale.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti di accesso prescritti dal bando sarà escluso dalla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro.

I candidati che non si presenteranno a sostenere **le prove, nei giorni, ora e sedi prestabilite, saranno considerati rinunciatari** alla selezione e verranno esclusi.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un totale di **80 punti** per la valutazione dei titoli e delle prove di selezione (20 punti per la valutazione dei titoli, 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale).

Per la valutazione dei titoli, la Commissione ha a disposizione 20 punti che verranno assegnati con le seguenti modalità:

- esperienza lavorativa svolta nello stesso livello e/o mansioni. In particolare, sarà valutato il servizio prestato con funzioni corrispondenti a quelle oggetto della selezione, per i periodi superiori ai 2 anni richiesti come requisito d'accesso, con le seguenti modalità:

- 1) 0,3 punti per ogni mese di esperienza superiore a due anni, con arrotondamento per eccesso laddove l'esperienza pregressa sia pari o superiore a 15 giorni (a titolo esemplificativo: nel caso di esperienza pregressa pari ad un mese e quindici giorni, verranno considerati due mesi di esperienza pregressa e, quindi, sarà attribuito un punteggio pari a 0,6 punti), ed arrotondamento per difetto nel caso in cui l'esperienza pregressa sia inferiore a 15 giorni.

L'esperienza professionale è valutata sino alla data autocertificata dal candidato, comunque, non posteriore alla data di presentazione della domanda

PROVE D'ESAME

Le prove previste consistono in una **prova scritta** e in una **prova orale**.

La **prova scritta**, per la quale la commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, consisterà nell'elaborazione di risposte a domande con risposte multiple, su uno o più dei seguenti argomenti:

- a) legislazione farmaceutica, con particolare riferimento alla vendita e distribuzione dei prodotti farmaceutici e alle norme legislative sulle sostanze ad azione venefica e stupefacente;
- b) farmacologia e tossicologia;
- c) le varie fasi della realizzazione di un preparato galenico officinale o magistrale, compresa la tariffazione ed etichettatura del preparato medesimo e/o quesiti di tecnica farmaceutica;
- d) norme per la spedizione delle ricette;
- e) conoscenza della Farmacopea e sue tabelle.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno conseguito, alla prova scritta, un punteggio non inferiore a 21/30.

La **prova orale**, per la quale la commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, come poc'anzi indicate alle lettere da a) a e).

Inoltre, verranno accertate:

- f) la conoscenza di una lingua straniera da scegliere tra inglese o francese indicata dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione;
- g) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet e Outlook Express).

Il mancato conseguimento dell'idoneità nella conoscenza della lingua straniera e nell'uso di apparecchiature informatiche è causa di esclusione dalla procedura.

Alle prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari alla selezione.

I candidati, durante lo svolgimento delle prove, non potranno portare borse, carta da scrivere, appunti, manoscritti, i testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie, personal computer o altre apparecchiature elettroniche, né potranno portare, nei locali in cui si svolgeranno le prove, telefoni cellulari.

L'Azienda non assicurerà un servizio di deposito del materiale che non può avere accesso nei locali delle prove. Pertanto, l'Azienda non risponderà di furti o smarrimenti dei predetti oggetti.

VALUTAZIONE FINALE DEI CANDIDATI

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti complessivamente nelle prove d'esame, a cui va aggiunto l'eventuale punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Al termine delle prove d'esame la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati idonei che verrà pubblicata sul sito internet aziendale (www.multiservizifortedeimarmi.it), e questa costituirà l'unica modalità di comunicazione agli interessati.

TITOLI DI PREFERENZA

A parità di punteggio, saranno preferiti i candidati aventi la minore età.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo previsto per la copertura dei posti, oggetto della presente selezione, è quello stabilito dal vigente Ccnl. A.S.SO.FARM., per il livello primo, a cui si aggiungono la 13° mensilità, 14° mensilità, l'eventuale assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità spettanti per legge.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata dalla Commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punteggi complessivi ottenuti dai candidati, nella valutazione dei titoli e nella prova scritta e orale, secondo quanto stabilito in precedenza. A parità di punteggio saranno preferiti i candidati aventi la minore età.

Il Consiglio di Amministrazione, accertata la regolarità della procedura selettiva, approverà la graduatoria.

La graduatoria finale, approvata dal Consiglio di Amministrazione, sarà pubblicata sul sito internet aziendale (www.multiservizifortedeimarmi.it) e presso gli uffici dell'Azienda e da tale data decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria approvata rimarrà in vigore per 3 anni.

ASSUNZIONE

I candidati, in base all'ordine della graduatoria ed alle necessità assunzionali dell'Azienda, saranno invitati mediante messaggio di POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancata presentazione nel giorno e all'ora indicata per la sottoscrizione del contratto sarà considerata rinuncia all'incarico e, pertanto, l'Azienda dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria, fatto salvo il caso di presentazione di motivata giustificazione.

La data di inizio del rapporto di lavoro decorrerà dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Azienda, prima di procedere all'assunzione, si riserva in ogni caso di sottoporre i concorrenti ad una visita medica di controllo che sarà eseguita dal medico competente.

Le spese per le visite mediche eventualmente richieste sono a carico dei concorrenti.

Qualora, sulla base degli accertamenti, i concorrenti non risultino in possesso del requisito relativo all'idoneità fisica all'impiego, non si darà luogo all'assunzione e saranno cancellati dalla graduatoria.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare prima dell'assunzione in servizio, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate nella domanda di ammissione.

In caso di dichiarazioni mendaci, in ordine ai requisiti prescritti, fatte salve le responsabilità penali previste dalla legge, l'Azienda dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria.

Non si darà luogo all'assunzione anche nel caso in cui il concorrente non si presenti agli accertamenti medici.

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nel presente concorso si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 35 c. III del D. Lgs. 165/2001

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Consiglio di Amministrazione, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e sarà composta da 3 membri, eventualmente individuati anche tra soggetti esterni all'Azienda.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs. n. 196/03, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea, che mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Dlgs. n. 196/03.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Multiservizi Forte dei Marmi s.r.l..

DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

Per ogni eventuale chiarimento o informazioni è possibile telefonare:

- all'Azienda (tel. 0584 752373, interno 6) tutti i giorni, escluso il sabato e festivi infrasettimanali, dalle ore 09,00 alle ore 12,00;

Il presente avviso è pubblicato all'albo aziendale presso la sede dell'Azienda, sul sito web aziendale, sul sito web del Comune di Forte dei Marmi e, per estratto, sui quotidiani locali

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso, o riaprire i termini stessi o revocare la selezione.

La partecipazione alla selezione, oggetto del presente avviso, rende implicita l'accettazione da parte dei candidati delle norme e condizioni previste nel presente avviso.

Forte dei Marmi, lì 25/01/2017

Al presente avviso sono allegati:

- schema di domanda – Allegato A;
- schema di CV formato europeo – Allegato B.

ALLEGATO A
Modello di domanda

Spett.le
AZIENDA MULTISERVIZI FORTE DEI MARMI S.R.L.
PIAZZA MOORE 1
55042 Forte dei Marmi

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI FARMACISTI COLLABORATORI, PRIMO LIVELLO - C.C.N.L. dipendenti imprese farmaceutiche gestite o partecipate da Enti Locali.

Il sottoscritto, **NOME** _____ **COGNOME** _____

(le donne coniugate devono indicare soltanto il proprio cognome da nubile)

luogo di nascita _____

(città/provincia/stato per i candidati nati all'estero)

data di nascita _____ **codice fiscale** _____

comune di residenza / altro stato membro u.e. di residenza

Via/P.zza _____ **N.** _____ **Prov.** _____ **C.A.P.** _____

Telefono _____ **Cellulare** _____

Indirizzo PEC _____ -

PARTECIPANDO ALLA PRESENTE SELEZIONE IL SOTTOSCRITTO CANDIDATO ACCETTA DI RICEVERE TUTTE LE COMUNICAZIONI INERENTI LO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE (che non siano pubblicate sul sito WEB aziendale) E QUELLE RELATIVE ALL'EVENTUALE CONSEGUENTE RAPPORTO DI LAVORO ALL'INDIRIZZO PEC PERSONALE SOPRA INDICATO.

avendo preso visione dell'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI FARMACISTI COLLABORATORI, PRIMO LIVELLO - C.C.N.L. dipendenti imprese farmaceutiche gestite o partecipate da Enti Locali.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla stessa e a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del d.p.r. 445/2000,

DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino/a del seguente stato membro dell'Unione Europea _____
- b) di godere dei diritti politici, di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi:
- _____
- c) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso P.A. e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da esso per averlo conseguito mediante produzione di documenti viziati da invalidità insanabile;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
- e) di essere fisicamente idoneo/a all'espletamento della mansione da svolgere;
- f) *(solo per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea)* possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)* Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- h) di essere in possesso della laurea in Farmacia o equipollente;
- i) di essere iscritto all'Albo dei Farmacisti o equipollente;
- j) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- k) di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste nell'avviso di selezione;
- l) di allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- m) di allegare il proprio curriculum, in formato europeo, debitamente firmato;
- n) di aver svolto attività lavorativa per almeno due anni con lo stesso livello e/o mansioni
- o) di indicare la seguente lingua straniera quale materia per la prova orale (scegliere tra inglese o francese):
- _____

_____ lì _____

Firma
