



COMUNE DI FORTE DEI MARMI

(Provincia di Lucca)

Piazza Dante, 1
C.F. e P.I. 00138080460

55042 Forte dei Marmi – Lucca
Tel. 0584/2801 Fax 0584/280246

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE ALLA CARICA DI AMMINISTRATORE UNICO DELLA AZIENDA MULTISERVIZI FORTE DEI MARMI SRL UNIPERSONALE.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, c.8, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;

Richiamata la deliberazione Consiglio Comunale n. 39 del 27/06/2017 "Definizione degli indirizzi per la nomina dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni ai sensi dell'art. 42 lett. m) D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 175/2016, Testo unico delle società a partecipazione pubblica ed il successivo D.Lgs. n. 100 del 10/06/2017;
- il D.Lgs. n. 39/2013, Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli eventi privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, comma 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n.190;
- il D.Lgs. n.235/2012 in particolare l'art. 10;
- il D.Lgs. n 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto lo Statuto dell'"Azienda Multiservizi Forte dei Marmi srl unipersonale";

RENDE NOTO

- Che procederà alla nomina di un amministratore unico per la società "Azienda Multiservizi Forte dei Marmi srl unipersonale" per la durata di tre esercizi o minor periodo stabilito dall'assemblea;
- Che con la pubblicazione del presente avviso sono aperti i termini per la presentazione di candidature;

L'emolumento per tale incarico verrà deliberato dall'Assemblea della Società tenendo presente l'attuale normativa vigente.

REQUISITI GENERALI

I candidati dovranno rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio (redatta ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s. m.i., nonché, ai sensi dell'art. 6 del DM 10 aprile 2013, n. 60) con la quale si attesta:

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti politici e civili;
- che non sussistono le cause impeditive e di incompatibilità di cui all'art. 4 del citato DM e di cui all'art. 38, comma 1-bis, del d.lgs. n. 270/99;
- di non essere a conoscenza di situazioni, personali o professionali, di conflitto di interesse, anche potenziale;
- di non versare nelle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- di non essere stato condannato per nessuno dei reati di cui alla lettera a) dell'art. 5, comma 1, del DM 10 aprile 2013, n. 60;
- che nei suoi confronti non è stata applicata alcuna delle pene e misure previste dalle lettere b), c) e d) del citato articolo 5 del DM 10 aprile 2013, n. 60;
- che nei suoi confronti non sono pendenti procedimenti penali per i reati di cui al comma 2, dell'art. 5 del DM 10 aprile 2013, n. 60, né sono stati avviati procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui al d.lgs. n. 159/2011;
- che non sono pendenti azioni giudiziarie civili e penali, avviate in relazione ad atti compiuti nell'esercizio di funzioni di amministrazione, direzione o controllo in enti o imprese;
- di non avere litigi pendenti nei confronti del Comune di Forte dei Marmi o di società dallo stesso partecipate;

REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

Il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae sottoscritto.

Il candidato verrà selezionato sulla base di criteri di competenza politico-amministrativa, professionalità ed idoneità in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire.

La competenza, la professionalità ed idoneità sono desunte dai titoli di studio, dalle esperienze ed attività pregresse di amministrazione in aziende pubbliche e private, dallo svolgimento di attività professionale, da particolari esperienze acquisite in campo imprenditoriale, da docenze e pubblicazioni ecc.

I requisiti culturali e professionali sono valutati dal Sindaco, insindacabilmente e discrezionalmente, in relazione alla natura dell'incarico.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Al fine di agevolare una maggiore partecipazione alla vita pubblica, si invitano tutti coloro che sono interessati alla nomina ad avanzare la propria candidatura al Sindaco, presentando domanda in carta libera, corredata dagli allegati richiesti, entro e non oltre il 09-09-2017, alle ore 12:00 mediante una delle seguenti modalità:

- inviandola a mezzo posta certificata all'indirizzo: protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it

- consegnandola a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (Piazza Dante n. 1) nell'orario di apertura al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:30;
- a mezzo raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio del Sindaco. In tal caso essa dovrà, comunque, pervenire nel termini del 09-09-2017 ore 12,00. Il recapito è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di forte dei Marmi per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto - indipendentemente dal timbro postale accettante - anche se inviate per raccomandata.

La domanda dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- i dati anagrafici completi e residenza dell'interessato;
- la disponibilità a ricoprire la carica di cui al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) curriculum professionale, eventualmente corredata da documentazione, dal quale risulti il possesso di competenza e qualificazione professionale tecnica e/o amministrativa, per studi compiuti, attività professionali esercitate, funzioni in precedenza ricoperte nell'amministrazione, nella direzione di aziende pubbliche e/o private, in cariche di amministratori e/o dirigenti di enti pubblici;
- b) elenco delle cariche pubbliche e/o delle cariche ricoperte in società iscritte in pubblici registri all'atto della presentazione della domanda;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto notorio dalla quale risultino l'assenza di condizioni di incompatibilità ed inconfieribilità del ruolo ed il possesso dei requisiti generali sopra descritti;
- d) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il presente avviso è pubblicato:

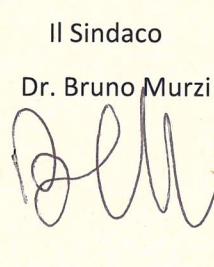
- all'Albo Pretorio del Comune di Forte dei Marmi;
- sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso e nella pagina dedicata ai Concorsi;

Verrà inoltre inviato all'Azienda Multiservizi Forte dei Marmi srl unipersonale per la pubblicazione sul rispettivo sito istituzionale.

Forte dei Marmi, lì 26/08/2017

Il Sindaco

Dr. Bruno Murzi



The seal of the Comune di Forte dei Marmi, featuring a circular design with the text "COMUNE DI FORTE DEI MARMI" around the perimeter and a central emblem depicting a landscape with a ship and a figure.